

Utiliser les fonctions avancées de MyReport Data Business Evolution

Public	DSI, Responsables informatiques Concepteurs des applications « métier » Consultants déployant les applications « métier »
Prérequis	Avoir suivi la formation initiale MyReport Data 1.
DISPOSITIONS PRATIQUES	Effectif maximum : 12 participants
Modalités et délai d'accès	Inscription via notre bulletin d'inscription : au minimum 15 jours avant le démarrage de la session
Objectif	Savoir utiliser les fonctionnalités avancées de MyReport Data BE pour des ETL plus optimisés, des traitements plus complets en termes de champ et de calculs.
Contenu de la formation	<p>Programme détaillé :</p> <p>Collecter des données</p> <p>Les connexions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paramètres avancés d'une connexion • Configurer une connexion ODBC. • Se connecter à un Webservice • Positionner un filtre sur une jointure <p>Créer une consolidation de connexion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intérêts • Méthodologie <p>Gérer les champs destination</p>

SIEGE :

UNITÉ INFORMATIQUE - ROCADE SUD
480 Rue des tisserands
40280 SAINT-PIERRE-DU-MONT
SIRET 329 814 321 00025 RCS MONT DE MARSAN - APE 6202B
☎ 05.58.06.23.23

BASES TECHNIQUES :

- **AQUITAINE**
Mini-Parc Bât 3 - Rue du Pr A. Lavignolle, 33300 BORDEAUX
☎ 05.56.11.20.90 - SIRET 329 814 321 00041
- **NORMANDIE - CAEN**
3 rue Martin-Luther King, 14280 Saint-Contest
☎ 02.31.44.36.87 - SIRET 329 814 321 00066



- Les masques d'affichages par défaut
- Les tris
- Les index
- Règles de nommage des champs
- Les « autres » propriétés
- Gérer la qualité de la donnée
- Les transformations assistées (Date et Texte)

Gérer les champs transformés

- Ajouter un champ transformé.
- Utiliser les fonctions.
- Gérer les tables de correspondances.
- Utiliser des commentaires.

Les modèles « fichiers plats »

- Importer un tableau croisé
- Spécificités des modèles fichiers
- Les modes de chargement
- Typage des champs

Les modèles spécifiques

Un modèle intermédiaire

- Définition
- Spécificités

Créer un modèle de consolidation

- Présentation et intérêts
- Chargement
- Clé primaire vs index



	<p>Le mode Multi-Requêtes</p> <ul style="list-style-type: none">• Principe et intérêts• Mise en œuvre• Les requêtes• Les liens virtuels <p>Les modes de chargement</p> <ul style="list-style-type: none">• Dans quels cas je charge mes modèles.• Comment le paramétrer• Les différents modes de chargement.<ul style="list-style-type: none">o Suppression table : Création table / Insertion donnéeso Insertion donnéeo Mise à jour données / Insertion donnéeso Suppression données / Mise à jour données / Insertion données
Modalités pédagogiques	<p>Moyens pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none">• Logiciel ;• Supports pédagogiques, tutoriel My report• Matériel informatique : Ordinateur, Ecran ou vidéo projecteur• Salles ; FOAD <p>Méthodes :</p> <ul style="list-style-type: none">● Active,● Interrogative... <p>Modalités :</p> <p>Présentiel, à distance, mode projet, autoformation accompagnée, ...</p> <p>Point en amont de la formation avec restitution du besoin client.</p> <p>Point en fin de journée de formation, recueil des impressions, régulation sur les autres journées en fonction de l'évolution pédagogique.</p> <p>Évaluation à chaud en fin de formation, débriefing sur l'écart éventuel, formalisation d'une régulation sur les points soulevés.</p>



Moyens d'encadrement de la formation	<p>IMPI s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire. L'animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permet l'ancrage en temps réel.</p> <p>Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et pratiques.</p> <p>Vidéo-projection. Support de cours délivré à chaque participant. Travaux pratiques.</p>
Compétences / Capacités professionnelles visées	<p>Savoir utiliser les fonctionnalités avancées de MyReport Builder BE pour la production de tableaux de bord plus riches et plus interactifs en termes d'indicateurs, de format, de filtres et de présentation.</p>
Durée	<p>1 jour soit 7 heures</p>
Dates	<p>Nous consulter</p>
Lieu(x)	<p>Nous consulter</p>
Coût par participant	<p>Nous consulter</p>
Accessibilité	<p> Un entretien préalable sera mis en place pour aménager au mieux la formation avec votre handicap.</p> <p>Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap.</p>
Restauration	<p>/</p>
Hébergement	<p>/</p>
Responsable de l'action, Contact	<p>Elise LAMIRE / elise.lamire@impi.fr / +33 5 58 06 23 23</p>
Formateur /trice	<p>Laure DUCOURNEAU / laure.ducourneau@impi.fr / +33 5 58 06 23 23</p>



Suivi de l'action	Mise en place d'outils permettant de vérifier la réalité du suivi de la formation par les stagiaires (<i>émargement par les stagiaires et le formateur, Attestation de stage</i>) Une attestation de compétences sera remise à chaque stagiaire
Evaluation de l'action	Une évaluation de l'action (<i>satisfaction des participants</i>) et une autre sur le degré d'acquisition des compétences (<i>Mise en situation...</i>) sont à envisager. Evaluation de la prestation de formation « à chaud » (<i>tour de table, cible, bilan écrit...</i>). Evaluation des acquis au regard des objectifs attendus « à froid » après 3 mois